**Příloha č. 2 – Podmínky administrativní kontroly**

**Výzva č. 3 k předkládání záměrů v rámci Integrovaného regionálního operačního programu**

**„MAS ŠUMPERSKÝ VENKOV – IROP – VZDĚLÁVÁNÍ“**

**VAZBA NA VÝZVU ŘO IROP: 48. VÝZVA IROP – VZDĚLÁVÁNÍ – SC 5.1**

Postup administrativní kontroly je uveden v Interních postupech MAS Šumperský venkov pro programové období 2021+ IROP

Směrnice je zveřejněna na: <www.sumperskyvenkov.cz>

Žadatel může být v rámci administrativní kontroly jednou vyzván k doplnění nebo úpravě záměru.

**Podmínky ověřované v rámci administrativní kontroly jsou:**

• Ověřuje se, zda žadatel vyplnil veškeré potřebné údaje v projektovém záměru.

• Ověřuje se, zda žadatel doložil všechny požadované přílohy.

• Ověřuje se, zda je soulad v informacích mezi jednotlivými částmi projektového záměru, vč.

základního souladu s podmínkami výzvy.

• Ověřuje se, zda formulář projektového záměru je podepsán oprávněnou osobou.