

## Přílohy pro Opatření III.2.1.

### Příloha A osnova projektu

#### Příloha A1

#### Osnova projektu pro podopatření III.2.1.1.

##### 1. Název projektu

- uveďte stručný a výstižný název projektu
- uveďte název MAS
- uveďte název Fiche, v rámci které projekt předkládáte, její číselné označení a název hlavního (včetně vedlejších) opatření/podopatření, příp. záměrů, z nichž Fiche vychází

##### 2. Žadatel

- uveďte název žadatele, adresu/sídlo žadatele, IČ (je-li přiděleno)/RČ (příp. datum narození) žadatele
- uveďte základní (nejdůležitější) přehled činností žadatele (dle OR, živnostenských listů, stanov společnosti, atd.), které mají vztah k předmětu projektu

##### 2.1. Zpracovatel projektu

- uveďte pouze v případě, kdy zpracovatelem je jiný subjekt, a to v rozsahu název/jméno zpracovatele a kontaktní údaje

##### 3. Popis projektu

##### 3.1. Zdůvodnění projektu

- uveďte podstatu problému včetně stručného popisu výchozího stavu
- uveďte, jak přispěje realizace projektu k vyřešení příslušného problému
- uveďte na jakou cílovou skupinu je váš projekt zaměřen, kdo bude mít hlavní prospěch z projektu a jaká je předpokládaná míra využití
- v popisu uveďte všechny údaje, které jsou nezbytné pro hodnocení preferenčních kritérií
- uveďte jaký a pro kolik obcí má projekt význam a tyto obce vypište  
záměr b):
- uveďte podíl nově připojených osob v rámci realizace projektu k celkovému počtu obyvatel  
záměr c):
- uveďte, zda územní plán je zpracováván pro obec, jejíž územně plánovací dokumentace byla schválena před 1.7.1992
- uveďte, zda územní plán je zpracováván pro obec, jejíž územně plánovací dokumentace dosud nebyla zpracována

##### 3.2. Realizace projektu

- popište konkrétní činnosti, které budou realizovány jako způsobilé výdaje v rámci projektu
- v případě věcného plnění stanovte harmonogram a rozsah prací ve fyzikálních jednotkách
- v případě požadavku na průběžné financování uveďte v harmonogramu 2 části
- uveďte předpokládaný časový harmonogram realizace projektu (viz příklad níže)

Fáze projektu	Časový harmonogram realizace projektu																								
	01/2008	02/2008	03/2008	04/2008	05/2008	06/2008	07/2008	08/2008	09/2008	10/2008	11/2008	12/2008	01/2009	02/2009	03/2009	04/2009	05/2009	06/2009	07/2009	08/2009	09/2009	10/2009	11/2009	12/2009	

Příprava projektové dokumentace	■	■	■																
Podání Žádosti o dotaci		■	■	■															
...																			
Realizace výběrového řízení				■	■	■													
...																			
Realizace projektu							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
...																			
Podání průběžné žádosti o proplacení (nejdříve po podpisu Dohody)											■								
...																			
Podání Žádosti o proplacení																			■

- vymezte místo realizace projektu (v případě více míst realizace projektu uveďte všechna)
  - ulice, číslo popisné, číslo orientační
  - PSČ, obec, část obce
  - obec s rozšířenou působností
  - okres (NUTS IV)
  - kraj (NUTS III)
  - region (NUTS II)

### 3.3. Technické řešení projektu

- věcně popište technické řešení projektu (rozsah ½ až 1x A4)
  - v případě, že byla předložena povinná příloha projektová dokumentace k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo k ohlášení, popište projekt výtahem ze souhrnné (technické) zprávy v rozsahu ½ A4
  - pokud nebyla předložena projektová dokumentace k územnímu nebo stavebnímu řízení nebo k ohlášení a součástí způsobilých výdajů jsou stavební práce, věcně popište technické řešení stavby v rozsahu cca. 1x A4

### 3.4. Výsledky projektu

- stručně shrňte výsledky projektu včetně jeho využití v budoucnosti po ukončení realizace projektu

## 4. Rozpočet projektu

- uveďte celkové výdaje resp. rozpočet projektu
- celkové způsobilé výdaje projektu
  - jasně definujte způsobilé výdaje v souladu s kódy způsobilých výdajů uvedených v žádosti o dotaci a vyčíslíte jejich výši v Kč. Stručně uveďte obsah jednotlivých kódů.
    - u staveb – jednotlivé konstrukční části
    - u strojů/technologí – stroje s příslušenstvím
      - v případě nákupu techniky pro údržbu zeleně vyčíslíte jednotlivé stroje v Kč
    - v případě projektu realizovaného v rámci záměru b) vodovody, kanalizace a ČOV pro veřejnou potřebu, je v zájmu efektivity a účelnosti vynaložených prostředků stanoven závazný mezní parametr nákladové efektivity projektu ve výši 100 000 Kč/osobu (bez DPH). Mezní parametr je stanoven na základě tohoto vzorce:

*Způs. výdaje, ze kterých je stanovena dotace (bez DPH)*

nákladová efektivity = -----

*počet osob řešených v rámci daného projektu<sup>65</sup>*

- **způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace (viz Žádost o dotaci)**
  - *jasně definujte způsobilé výdaje v souladu s kódy způsobilých výdajů uvedených v žádosti o dotaci a vyčíslete jejich výši v Kč; stručně uveďte obsah jednotlivých kódů*
    - *u staveb – jednotlivé konstrukční části*
    - *u strojů/technologií – stroje s příslušenstvím*
      - *v případě nákupu techniky pro údržbu zeleně vyčíslete jednotlivé stroje v Kč*
  - *uveďte, které výdaje hodláte realizovat formou věcného plnění*
- *v případě průběžného financování (pouze, je-li žadatelem obec/svazek obcí – musí být deklarováno ve specifické části žádosti), rozdělte způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace na první (do 50% způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace) a druhou část projektu v souladu s kódy způsobilých výdajů uvedených v žádosti o dotaci a vyčíslete jejich výši v Kč; dále definujte rozpis konkrétních položek výdajů spadajících pod příslušný kód (vyčíslení v Kč nemusí být uvedeno)*
- **nezpůsobilé výdaje projektu (viz Žádost o dotaci)**
- *jasně definujte nezpůsobilé výdaje a vyčíslete jejich výši v Kč*

## **5. Realizované projekty**

- *v případě, že jste realizovali/realizujete/plánujete realizovat další projekty v rámci jiných dotačních titulů, uveďte jaké a kdo je garantem příslušného dotačního titulu (v posledních 3 letech/výhled příštího roku)*

---

<sup>65</sup> Pro stanovení počtu řešených osob platí, že není možno osoby započítávat v rámci projektu vícekrát; tzn., že např. osoba připojená na splaškovou a dešťovou kanalizaci v rámci projektu se počítá jako jedna osoba, stejně jako osoba připojená v rámci projektu pouze na splaškovou nebo pouze na dešťovou kanalizaci; nebo osoba připojená na vodovod a kanalizaci v rámci projektu, se započítává jako jedna osoba, stejně jako osoba připojená v rámci projektu pouze na vodovod nebo pouze na kanalizaci; nebo obyvatel obce, který v dané obci také pracuje či chodí do školy, nemůže být započítán mezi řešené obyvatele a současně mezi řešené pracovníky či žáky školy v rámci projektu pro danou obec, apod.